

1. Algemeen

Welkom

Welkom op het aanbestedingsplatform Commerce Hub. Om de procedure, voor u als inschrijver en het speciale sectorbedrijf Brabant Water, zo efficiënt mogelijk te laten verlopen, heeft Brabant Water ervoor gekozen de communicatie zoveel mogelijk elektronisch te laten verlopen.

Brabant Water wint, zuivert, transporteert en levert drink- en industriewater van hoge kwaliteit vanuit 30 waterproductiebedrijven aan ruim 2,4 miljoen inwoners en bedrijven in Noord-Brabant. Voor meer informatie, kijk op : www.brantwater.nl.

Vanwege de aanleg van de HOV busbaan aan de Aalsterwegin Eindhoven dienen twee winputten gesaneerd te worden. Het betreffen de winputten pp031 (middeldiep) en pp103 (diep). Alleen winput pp103 wordt vervangen en geboord nabij de Velddoornweg. Winput pp031 wordt niet vervangen.

Brabant Water is voornemens om een overeenkomst te sluiten voor de procesautomatisering en elektrotechnische werkzaamheden die behoren bij het boren, compleet installeren en bedrijfsklaar opleveren van een nieuwe winput.

Aanbestedingsprocedure

De onderhandse procedure zoals omschreven in de Aanbestedingswet 2012 (AW 2012) aangevuld met de regels van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2013 versie 1.0 (ARN²⁰¹³) zijn van toepassing op deze aanbestedingsprocedure. De begripsbepalingen in artikel 1 van de ARN²⁰¹³, in aanvulling met onderstaande begrippen gelden op deze aanvraag:

Begrippen

aanvraag : de uitnodiging tot inschrijving op de door het speciale sector bedrijf (Brabant Water) voorgeschreven wijze.

Brabant Water : is het speciale-sector bedrijf gevestigd te 's-Hertogenbosch

Commerce Hub : het digitale aanbestedingsplatform waarlangs de communicatie verloopt tijdens de aanbestedingsprocedure

teammanager : de contactpersoon die namens inschrijver gemachtigd is om inschrijving in te dienen in Commerce Hub

vragenlijst : de elektronische vragenlijst opgenomen in Commerce Hub welke onderdeel uitmaakt van de aanvraag.



[Aanbestedingswet 2012.pdf](#)



[ARN2013 versie 1 0 28 maart 2013.pdf](#)

Gunningscriteria

Gunning vindt plaats aan de inschrijver die de aanbidding met laagste prijs heeft ingediend, voldoet aan de criteria zoals gesteld in deze aanvraag en het resultaat van een eventuele presentatie positief is.

Brabant Water heeft de mogelijkheid om een inschrijver uit te nodigen voor het houden van een presentatie. Deze presentatie biedt Brabant Water de mogelijkheid om het prestatieniveau van de inschrijver in verhouding tot de aanbidding te beoordelen. De presentatie wordt aldus gevraagd om te controleren of de inschrijver het geoffeerde daadwerkelijk kan leveren en daarmee alle genoemde functionaliteiten gerealiseerd kunnen worden.

Tijdschema

Hieronder het tijdschema met daarin opgenomen de belangrijkste data van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de overeenkomst.

Aanvraag

Voordat er schriftelijke vragen worden gesteld, is een bezichtiging op locatie mogelijk. Hiervoor dient u een afspraak te maken met Wim Berlo, 06 -47930568

Uiterste termijn bezichtiging op locatie : woensdag 17 december 2014

Uiterste termijn stellen vragen : donderdag 18 december 2014 12.00 uur

Uiterste termijn beantwoorden vragen (nota) : maandag 5 januari 2015

Uiterste termijn inschrijven (sluitingstermijn) : vrijdag 16 januari 2015 12.00 uur

Gunningsbesluit (aanvaarden inschrijving) : woensdag 28 januari 2015

Sluiten overeenkomst : vrijdag 6 februari 2015

Klachtenregeling

Voor klachten met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure is een klachtenregeling (zie bijlage) beschreven. Klachten kunnen betrekking hebben op het niet naleven van wettelijke bepalingen of inbreuk op de algemene aanbestedingsbeginselen die ook op deze procedure van toepassing zijn. U dient duidelijk en gemotiveerd aan te geven op welke aspect(en) van de aanbestedingsprocedure uw klacht betrekking heeft.

Uw klacht wordt behandeld door ter zake deskundige functionarissen die niet betrokken zijn of zullen worden bij deze aanbestedingsprocedure. Brabant Water streeft ernaar uw klacht zo spoedig mogelijk af te handelen.



[Klachtenregeling Aanbestedingen Brabant Water N.V 06.08.2013.pdf](#)



[Klachtenformulier Aanbesteding 11 september 2014.docx](#)

Communicatie

Brabant Water kiest er voor om de communicatie met de inschrijvers via elektronische post te laten verlopen. Als communicatiemiddel wordt het aanbestedingsplatform Commerce Hub gebruikt.

Om die reden:

- zijn alle documenten via Commerce Hub beschikbaar gesteld;
- dienen inschrijvers de uitnodiging in Commerce Hub te accepteren wanneer ze van plan zijn om in te schrijven;
- dienen inschrijvers de uitnodiging in Commerce Hub met onderbouwing af te wijzen wanneer ze niet inschrijven;
- dienen inschrijvers alle vragen en meldingen via Commerce Hub in te dienen;
- publiceert Brabant Water haar antwoorden en meldingen via C-Source;
- verloopt de inschrijving enkel via Commerce Hub en inschrijvingen, niet ingediend via Commerec Hub worden dus niet in behandeling genomen;
- ontvangt inschrijver via Commerce Hub een bevestiging van de inschrijving;
- ontvangt inschrijver via Commerec Hub een voorgenomen gunning ofwel een afwijzing.

Wanneer inschrijver vragen heeft over Commerce Hub en de instructie hierover niet toereikend is, dan kan inschrijver contact opnemen met de Helpdesk van Commerce Hub, 020 – 462 1920 of customer.service@commerce-hub.com.

Nota

Vragen dienen via Commerce Hub te worden gesteld door bij het object (zoals bijvoorbeeld een deel van het bestek) een vraag te stellen. Klik op de knop "Stel een vraag" en stel u vragen over het desbetreffende object. Na het invoeren van een of meerdere vragen dient u de vragen formeel in te dienen. Pas na het formele indienen worden vragen zichtbaar voor Brabant Water. Het formeel indienen van vragen kan alleen plaatsvinden door de teammanager. Alleen vragen die via deze omschreven werkwijze worden ingediend, worden in behandeling genomen. Aan antwoorden op vragen die niet volgens de omschreven werkwijze gesteld zijn, kan geen enkel recht ontleend worden.

Van de antwoorden op vragen die zijn gesteld en verduidelijkingen voortkomend uit voortschrijdend inzicht, worden er door Brabant Water één of meerdere nota's van inlichtingen gemaakt. Antwoorden van Brabant Water zijn alleen bindend voor zover deze in een nota van inlichtingen zijn vastgelegd. Nota's van inlichtingen maken integraal deel uit van deze aanvraag en worden op Commerce Hub naar alle inschrijvers gepubliceerd.

Sluitingstermijn

Inschrijving dient te voldoen aan de voorschriften en voorwaarden zoals opgenomen in deze aanvraag. De uiterste termijn voor inschrijving, de sluitingstermijn, staat vermeld in het tijdschema. Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om zijn inschrijving zo volledig en duidelijk mogelijk te doen.

Inschrijvingen die na sluitingstermijn worden ingediend, worden in Commerce Hub niet meer ontvangen. Het systeem blokkeert dan namelijk. De inschrijver is verantwoordelijk voor een tijdige inschrijving. Inschrijvingen kunnen na het verstrijken van de sluitingstermijn niet gewijzigd worden, tenzij Brabant Water daartoe een verzoek doet. Aan zo'n verzoek kunnen geen rechten worden ontleend.

Verificatie

Brabant Water kan vragen een inschrijving nader toe te lichten of aan te vullen, waarbij er geen sprake is van een inhoudelijke wijziging. Op het gevraagde dient de inschrijver zijn inschrijving nader te concretiseren voor een duidelijker beeld. Alle inschrijvers zullen op basis van dezelfde behandeling en gelijke voet, in de gelegenheid worden gesteld hun aanbieding toe te lichten of aan te vullen, tenzij vaststaat dat een inschrijving niet voor gunning in aanmerking komt. Hierbij dient de inschrijver uiterlijk binnen vijf werkdagen het gevraagde aan te leveren, anders wordt zijn inschrijving ongeldig verklaard.

Geldigheid

Inschrijving heeft een geldigheid van minimaal zestig dagen vanaf de datum van inschrijving. Brabant Water kan verzoeken deze termijn te verlengen waarop geen aanspraak tot gunning kan worden ontleend. Indien de inschrijver de gevraagde verlenging weigert, dan wordt zijn inschrijving ter zijde gelegd. In het geval een kort geding aanhangig is gemaakt, eindigt de geldigheidstermijn veertig dagen na de dag waarop in eerste aanleg is beslist.

Tegenstrijdigheden

Bij onderlinge tegenstrijdigheden van het gestelde in deze aanvraag ten opzichte van het ARN²⁰¹³, prevaleert het gestelde in deze aanvraag.

Tijdens deze aanbestedingsprocedure geldt dat in geval van tegenstrijdigheden in opgestelde nota's van inlichtingen en deze aanvraag, de nota's van inlichtingen in rangorde vóórgaan op deze aanvraag.

Onkostenvergoeding

De door een inschrijver gemaakte kosten in verband met de deelname aan de aanbestedingsprocedure worden niet vergoed. Hieronder zijn tevens begrepen de kosten voor inschrijver in verband met verificatie door Brabant Water en de kosten voor inschrijver in verband met de uitvoering van eventuele referentiebezoeken.

Vertrouwelijkheid

Deze aanvraag bevat vertrouwelijke informatie en dient als zodanig te worden behandeld door de ontvanger. De informatie mag uitsluitend gebruikt worden voor de inschrijving ten behoeve van deze aanvraag. Een andere toepassing is dan ook niet toegestaan.

Het is, zonder schriftelijke toestemming van Brabant Water, niet toegestaan om informatie betreffende deze aanvraag vast te leggen op beeld- en/of geluidsdragers. Het handelen in strijd met deze bepaling wordt geacht in strijd te zijn met de beroepsmoraliteit en leidt tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

Tot slot

Deze aanvraag is met grote zorg samengesteld. Mocht inschrijver onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met de algemene aanbestedingsbeginselen constateren, dan dient er zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk voor de uiterste termijn van het stellen van vragen (zie tijdschema) hiervan een melding te worden gemaakt, zodat Brabant Water de mogelijkheid heeft om zonodig te corrigeren. Wanneer er geen melding is, dan wordt de inschrijver geacht te hebben ingestemd met deze aanvraag met bijlagen. Na de voorgenomen gunning is er geen beroep meer mogelijk. Brabant Water is dan niet meer ontvankelijk voor vorderingen als gevolg van vermeende onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in strijd met de algemene aanbestedingsbeginselen.

In deze vragenlijst zijn de uitsluitingsgronden en gunningscriteria opgenomen welke bij de gunning worden gehanteerd. Deze elektronische vragenlijst loodst u als inschrijver stapgewijs door de door u op te leveren informatie voor uw inschrijving.

Wij zien uw inschrijving met belangstelling tegemoet.

Met vriendelijke groet,

Afdeling Inkoop

Brabant Water

2. Gegevens onderneming**Contact**

- | | | |
|----|--|----------------------|
| 1. | Naam contactpersoon (teammanager) | <input type="text"/> |
| 2. | Functie contactpersoon (teammanager) | <input type="text"/> |
| 3. | Mobiele nummer van de contactpersoon (teammanager) | <input type="text"/> |
| 4. | Naam vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar | <input type="text"/> |
| 5. | Functie vertegenwoordigingsbevoegde ondertekenaar | <input type="text"/> |
| 6. | e-mail adres voor digitaal versturen opdracht | <input type="text"/> |

3. Technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden**Bestek****Deel 01 Inhoudsopgave bestek**

 [E D01 N03 F105 2014 001Inhoudsopgave V4.21.pdf](#)

Deel 02 Administratieve voorwaarden

T01 Administratieve bepalingen

Project gebonden Administratieve Voorwaarden (PGAV) volgt

 [A D02 T01 N01 AVUW V2.1.pdf](#)

T02 Modelformulier voor gunning

Modelformulier volgt

T03 Modelformulier na gunning

 [I D02 T03 N05 Prestatieverkl V2.0.pdf](#)

T04 Uitvoeringstijdschema

 [Overall blokkenplanning1.pdf](#)

Deel 04 Veiligheid en gezondheid

 [A D04 T06 N01 W2.01.01.03 VOG bel BW V4.0 .pdf](#)

 [A D04 T05 N01 W8.10.09 VGM regl BW V13.pdf](#)

Deel 05 Technische werkbeschrijving

 [T03 E Bijlage.zip](#)

 [E D05 T03 N01 F-105-2014-001 Werkbeschr V1.0.pdf](#)

Deel 06 Staten overzichten lijsten**Deel 07 Brabant Water standaard**

 [T03 E basis doc1.zip](#)

Deel 08 Rapportages**Deel 09 Bestaande situatie****Deel 10 Tekening en P&ID-schema**

 [T03 E Tek Schema1.zip](#)

4. Toelichting onderneming voor zover niet aan de uitsluitingsgronden/eisen wordt voldaan
Vul alleen onderstaande vraag in wanneer inschrijver niet voldoet aan de uitsluitingsgronden en/of eisen.

- | | | |
|----|---|---|
| 7. | De onderneming vult dit alleen in, indien voor zover de wet dit toelaat aan de niet eisen en uitsluitingsgronden wordt voldaan.

Geef hier onder vermelding van het nummer van de vraag toelichting waarom gegadigde niet voldoet aan de uitsluitingsgronden en/of eisen. | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
|----|---|---|

5. Samenwerkingsverband of beroep op een derde/derden

- | | | |
|----|--|---|
| 8. | Indien de hoofdaannemer een beroep doet op bijvoorbeeld de technische bekwaamheid en/of de financiële en economische draagkracht van de onderaannemer dient tevens de onderstaande verklaring beroep op bekwaamheid derden te worden toegevoegd via onderstaande knop. | <input style="width: 100%;" type="text"/> |
|----|--|---|

 Model beroep op bekwaamheden derden.doc**6. Inschrijving****Opdrachtsom**

9. Inschrijver verklaart zich bereid voor het uitvoeren van het bestek inclusief een eventuele stelposten voor een bedrag van:

	Bedrag in euro's
Opdrachtsom excl. BTW in cijfers	
Verschuldigde omzetbelasting in cijfers	

Wanneer het totaalbedrag in de eventuele open begroting en/of specificatie inschrijfsom niet overeenstemt met uw opdrachtsom, geldt de prijs van uw opdrachtsom.

Regietarieven**Model regietarievenlijst volgt**

De door inschrijver op te geven regietarieven waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen, zijn vermeld in de regietarievenlijst.

10. Voeg hier de ingevulde regietarievenlijst toe.

Specificatie inschrijfsom of een open begroting**Keuze volgt****Volmacht**

Indien teammanager niet op het uittreksel uit het beroeps- of handelsregister is opgenomen, dient een volmacht correct ingevuld en ondertekend hieronder toegevoegd te worden, waaruit blijkt dat teammanager gemachtigd is dit te doen

11. Voeg hier de volmacht toe.

12. Inschrijver verklaart dat de deze vragenlijst en de bijgevoegde eigen verklaring onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud heeft ingevuld en ingediend; hij zich ervan bewust is dat het verstrekken van onjuiste of onvolledige informatie, door het speciale sector bedrijf kan worden aangemerkt als een valse verklaring (zie uitsluitingsgrond 2.9 van de eigen verklaring) en dat dit kan leiden tot een onvoorwaardelijke uitsluiting voor de resterende duur van deze aanbestedingsprocedure;

Akkoord
Niet akkoord